

KẾ HOẠCH
Đánh giá kết quả công vụ năm 2013

Thực hiện ý kiến chỉ đạo tại Văn bản số 32-KL/TU ngày 20/8/2013 của Thường trực Tỉnh uỷ liên quan đến nội dung cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ (trong đó có nội dung đánh giá công vụ), Văn bản số 1001/UBND-VX ngày 30/01/2013 của UBND tỉnh về triển khai công tác đánh giá công vụ năm 2013 và Văn bản số 7518/UBND-HC ngày 13/9/2013 của UBND tỉnh triển khai các nội dung về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và cải cách chế độ công vụ, công chức.

Nhằm đánh giá đúng kết quả thực hiện công vụ hàng năm của các sở, ban, ngành, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đánh giá kết quả công vụ năm 2013 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đánh giá kết quả công vụ nhằm xác định rõ những nội dung đạt được và những hạn chế, tồn tại trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cơ quan, địa phương; làm cơ sở để đề ra các giải pháp quản lý nhằm nâng cao hiệu quả làm việc, kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí sử dụng công chức, viên chức đặc biệt là công chức lãnh đạo; từ đó, có cơ sở xem xét, bình xét thi đua khen thưởng.

2. Các sở, ban, ngành, địa phương phải chủ động tự đánh giá kết quả thực hiện, chuẩn bị hồ sơ đánh giá, bảo đảm tiến độ và chất lượng đánh giá của từng đơn vị, địa phương theo Kế hoạch này.

II. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ

UBND tỉnh xem xét đánh giá mức độ hoàn thành công vụ của các đơn vị, địa phương trên cơ sở các nội dung sau:

1. Kết quả tham mưu các đề án, chương trình, kế hoạch cho Tỉnh uỷ, HĐND tỉnh, UBND tỉnh (đối với UBND cấp huyện là kết quả thực hiện các nhóm chỉ tiêu được giao).

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công quản lý.

3. Việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính.

III. PHƯƠNG PHÁP, QUY TRÌNH THỰC HIỆN GIÁM SÁT - ĐÁNH GIÁ CÔNG VỤ NĂM 2013

Bước 1: Các cơ quan quản lý chuyên ngành căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện nhận xét - đánh giá đối với các đơn vị, địa phương thuộc

thẩm quyền quản lý và thông báo công khai kết quả nhận xét - đánh giá. Hoàn thành trước ngày 10/11/2013.

Bước 2: Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức rà soát, đánh giá lại kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2013, báo cáo về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ). Hoàn thành trước ngày 10/12/2013.

Bước 3: UBND tỉnh tổ chức lấy ý kiến nhận xét - đánh giá của thành viên UBND tỉnh đối với các đơn vị, địa phương được phân công phụ trách (theo Quyết định số 1770/QĐ-UBND ngày 14/7/2011 của UBND tỉnh về phân công công việc của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh và các thành viên UBND tỉnh). Hoàn thành trước ngày 10/12/2013.

Bước 4: Sở Nội vụ tổng hợp kết quả đánh giá của các đơn vị, địa phương, ý kiến nhận xét - đánh giá của cơ quan quản lý chuyên ngành, thành viên UBND tỉnh và trình Ban cán sự Đảng UBND tỉnh nhận xét - đánh giá. Hoàn thành trước ngày 31/12/2013.

Bước 5: Trên cơ sở nhận xét - đánh giá của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, Sở Nội vụ tổng hợp, điều chỉnh, trình UBND tỉnh công nhận mức độ hoàn thành công vụ đối với các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện. Hoàn thành trước ngày 10/01/2014.

Giao Sở Nội vụ hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị địa phương tổ chức, thực hiện nội dung Kế hoạch này đảm bảo mục đích, yêu cầu, nội dung đề ra.

Trên đây là Kế hoạch đánh giá kết quả công vụ năm 2013 của UBND tỉnh; trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT.Tỉnh ủy;
- TT.HĐND tỉnh;
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Chánh VP và các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC, TH, VX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Đinh Quốc Thái
Đinh Quốc Thái